

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)
в федеральном государственном бюджетном учреждении культуры
«Государственный Кремлевский оркестр»**

Оглавление

1. Общие положения.....	1
2. Задачи и принципы антимонопольного комплаенса.....	2
3. Организация антимонопольного комплаенса.....	3
4. Выявление и оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации в деятельности Учреждения, а также организация и функционирование контроля	4
5. Доклад об антимонопольном комплаенсе	5
Приложение № 1	6

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Государственный Кремлевский оркестр» (далее – Учреждение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Указ Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;

- Распоряжение Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного комплаенса»;

- Разъяснение ФАС России от 02.07.2021 № 20 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», утвержденное протоколом Президиума ФАС России от 02.07.2021 № 4.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции:

- «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

- «антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

- «доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Учреждении антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

- «нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Учреждении;

- «риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

- «уполномоченное лицо» - уполномоченное лицо Учреждения осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Учреждении;

- «коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

2. Задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Задачи антимонопольного комплаенса:

2.1.1. Выявление и управление рисками нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения;

2.1.2. Создание механизмов контроля, обеспечивающих соответствие деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

2.1.3. Внедрение механизмов реализации контроля;

2.1.4. Повышение уровня оперативного выявления ситуаций, которые могут привести к нарушениям требований антимонопольного законодательства;

2.1.5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении.

2.2. При организации антимонопольного комплаенса Учреждение руководствуется следующими принципами:

2.2.1. Принцип законности в части соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе требований антимонопольного законодательства;

2.2.2. Принцип регулярной оценки рисков нарушений требований антимонопольного законодательства;

2.2.3. Принцип информирования о действующем в Учреждении контроле путем размещения такой информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2.4. Принцип мониторинга эффективности функционирования механизма контроля и осуществления контроля устранения выявленных нарушений антимонопольного законодательства;

2.2.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания в части привлечения к ответственности виновных лиц за несоблюдение требований антимонопольного законодательства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.6. Принцип непрерывности функционирования механизма контроля в целях своевременного выявления признаков нарушений и пресечения нарушений антимонопольного законодательства, а также в целях предупреждения их появления;

2.2.7. Принцип совершенствования в части улучшения механизма контроля.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется художественным руководителем-главным дирижером, который:

3.1.1. Вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы Учреждения, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

3.1.2. Применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение работниками Учреждения антимонопольного комплаенса;

3.1.3. Рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3.1.4. Осуществляет контроль устранения выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

3.1.5. Утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

3.1.6. Подписывает проект доклада об антимонопольном комплаенсе, утверждаемого коллегиальным органом.

3.2. Организация, обеспечение функционирования антимонопольного комплаенса, а также контроль за его исполнением возлагаются на уполномоченное лицо, назначаемое художественным руководителем-главным дирижером.

3.3. Уполномоченное лицо постоянно осуществляет:

3.3.1. Организацию проведения оценки рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

3.3.2. При необходимости, инициирование проведения обучения работников, направленного на повышение уровня осведомленности о требованиях и ограничениях антимонопольного законодательства;

3.3.3. Оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства в Учреждении.

4. Выявление и оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации в деятельности Учреждения, а также организация и функционирование контроля

4.1. Работники Учреждения при ежедневном осуществлении своих должностных обязанностей должны соблюдать требования антимонопольного законодательства, запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных контрактов (договоров, соглашений), выявлять и по возможности предупреждать возникающие риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Организация и функционирование контроля направлены на внедрение в деятельность Учреждения высоких стандартов профессиональной этики, формирование максимальной заинтересованности в личной ответственности работников Учреждения за соблюдение требований антимонопольного законодательства при осуществлении ими должностных полномочий, совершении действий, влияющих на деятельность Учреждения.

4.3. Уполномоченное лицо не реже одного раза в год обеспечивает:

4.3.1. Проведение в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сфере деятельности Учреждения сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства.

4.3.2. Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, включая осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере деятельности Учреждения и систематическую оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

4.3.3. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков (с учетом оценки причин и условий их возникновения) на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с приложением к настоящему Положению;

4.3.4. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства разработку мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

4.4. При необходимости уполномоченное лицо обеспечивает внесение изменений в настоящее Положение, а также разрабатывает и представляет на утверждение художественному руководителю-главному дирижеру проекты локальных нормативных актов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в том числе карты

рисков, планы мероприятий снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства и др.

4.5. Уполномоченное лицо организует взаимодействие структурных подразделений Управления по вопросам, связанным с организацией антимонопольного комплаенса.

4.6. В случае выявления признаков возможного нарушения работниками Учреждения требований антимонопольного законодательства и настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо инициирует проведение внутреннего расследования в установленном порядке.

4.7. Уполномоченное лицо не реже одного раз в год проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденных в Учреждении.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Уполномоченное лицо не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет на рассмотрение коллегиального органа проект доклада об антимонопольном комплаенсе, содержащий:

- информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного законодательства в Учреждении.

5.2. В срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, коллегиальный орган рассматривает и оценивает мероприятия в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса, после чего утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.

5.3. В течение месяца с момента утверждения доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и одновременно направляется в Управление делами Президента Российской Федерации.