

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ДУХОВОЙ ОРКЕСТР РОССИИ»**

ПРИКАЗ

«31» декабря 2019 г.

№ 489

г. Москва

О внесении изменений в учетную политику

Во исполнение Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказа Минфина от 01.12.2010 № 157н, Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (утв. приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н) и вступлением в силу Федеральных стандартов госсектора «Запасы» (утв. приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н), «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (утв. приказом Минфина от 30.05.2018 № 124н, «Долгосрочные договоры» (утв. приказом Минфина от 29.06.2018 № 145н)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения, утвержденную приказом руководителя от 31.12.2018 № 572:

1.1. Раздел V пункт 5 «Материальные запасы» дополнить подпунктами 5.9.- 5.11.:

«5.9. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

5.10. Товары, переданные в реализацию, отражаются по цене реализации с обособлением торговой наценки.

5.11. Доля затрат на незавершенное производство рассчитывается:

- в части услуг – пропорционально доле незавершенных заказов в общем объеме заказов, выполняемых в течение месяца».

1.2. В Разделе V подпункт 7.2. изложить в следующей редакции:

«7.2. Затраты на изготовление готовой продукции (выполнение работ, оказание услуг) делятся на прямые и накладные.

В составе прямых затрат при формировании себестоимости оказания услуги, изготовления единицы готовой продукции учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием (изготовлением). В том числе:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги (изготовлении продукции) и не принимающих непосредственного участия при оказании услуги (изготовлении продукции): административно-управленческого, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала;
- списанные материальные запасы, израсходованные непосредственно на оказание услуги (изготовление продукции), естественная убыль и на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг (изготовлением готовой продукции);
- переданные в эксплуатацию объекты основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, которые используются при оказании услуги (изготовлении продукции) включительно на цели, не связанные напрямую с оказанием услуг (изготовлением готовой продукции);
- сумма амортизации основных средств, которые используются при оказании услуги (изготовлении продукции) и не связанных напрямую с оказанием услуг (выполнением работ, изготовлением готовой продукции);
- расходы на аренду помещений, которые используются для оказания услуги (изготовление продукции);
- расходы на транспортные услуги;
- коммунальные расходы;
- расходы на услуги связи;
- расходы на содержание транспорта, зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения;
- на охрану учреждения;
- прочие работы и услуги.

1.3. В разделе V пункта 12 «Финансовый результат» изложить в следующей редакции:

- подпункт 12.2. «12.2. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно»;

- подпункт 12.6. «12.6. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора».

1.4. В разделе III «Правила документооборота» пункта 13.3 изложить в следующей редакции:

«13.3. В Табеле учета использования рабочего времени (ф. 0504421) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка.

Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнен условными обозначениями.

Наименование показателя	Код
Дополнительные выходные дни (оплачиваемые)	ОВ
Оплачиваемое время не участия творческих работников в создании и (или) исполнении произведений или не выступлении на концертных мероприятиях (гастролях)	ОН
Простой	ПР
Оплачиваемый нерабочий день	НД
Диспансеризация сотрудников	ДС

Расширено применение буквенного кода «Г» – «Выполнение государственных обязанностей» – для случаев выполнения сотрудниками общественных обязанностей (например, для регистрации дней медицинского освидетельствования перед сдачей крови, дней сдачи крови, дней, когда сотрудник отсутствовал по вызову в военкомат на военные сборы, по вызову в суд и другие госорганы в качестве свидетеля и пр.)».

1.5. Раздел VI. Инвентаризация имущества и обязательств изложить в следующей редакции:

«Разделе VI. Инвентаризация имущества и обязательств

1. Инвентаризацию имущества и обязательств (в т. ч. числящихся на забалансовых счетах), а также финансовых результатов (в т. ч. расходов будущих периодов) проводит постоянно действующая инвентаризационная комиссия на основании Положения по инвентаризации (Приложение 14), порядка и графика проведения инвентаризации установленного отдельным приказом по учреждению.

В отдельных случаях (при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения, стихийных бедствиях и т. д.) инвентаризацию может проводить специально созданная рабочая комиссия, состав которой утверждается отдельным приказом руководителя.

Основание: статья 11 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, раздел VIII СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности».

2. Состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы устанавливается отдельным приказом по учреждению».

1.6. Раздел V дополнить пунктом 15. «Резервы» с подпунктами 15.1.-15.3. следующего содержания:

«15.1. Резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок расчета резерва приведен в Приложении 9.

15.2. Резерв по искам и претензионным требованиям. Резерв создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юрисконсульта учреждения.

15.3. Резерв по сомнительным долгам – при необходимости на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной по результатам инвентаризации. Величина резерва устанавливается в размере выявленной сомнительной задолженности».

1.7. В Разделе V подпункты 7.3., 7.4. исключить.

2. Изменения, указанные в п.1. настоящего приказа ввести ее в действие с "01" января 2020 г.

3. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Филилеева Д.П.

Художественный руководитель - директор

И.С. Шигорева